

Titel overleg	Vergadering Ondersteuningsplanraad (OPR) SPPOH
Datum:	18 september 2023
Tijd:	19.30 – 21.30 uur
Aanwezig:	Maria Hundscheid, voorzitter (delegatie overige schoolbesturen B), Runette van Beek (delegatie medewerkers sbo), Ljoedmilla Verhoeven (delegatie medewerkers De Haagse Scholen), Lisette Janse (delegatie ouders overige schoolbesturen B), Nynke van der Zee (delegatie medewerkers Lucas onderwijs), Marc Blaauw (delegatie ouders overige schoolbesturen C), Dinemarie Leder (delegatie medewerkers SCOH), Anne Schiereck (delegatie medewerkers overige schoolbesturen D), Martijn Schouten (delegatie ouders overige schoolbesturen D) en Ebru Duman (delegatie ouders SCOH)
	Irene van Harten (directeur-bestuurder SPPOH) en Ruud Kuhn (secretaris SPPOH notulen)
Afwezig:	Karin ten Hoopen (delegatie medewerkers Speciaal Onderwijs) en Özlem Karademir (delegatie ouders Lucas onderwijs)

1. Opening, welkom en vaststelling agenda

MH opent de vergadering en heet allen hartelijk welkom, in het bijzonder NZ, die MK opvolgt als vertegenwoordiger van de delegatiegroep Lucas onderwijs (medewerkers) en vandaag voor het eerst aanwezig is.

Tijdens het voorafgaande dinerbuffet is afscheid genomen van MK; de aftredende leden MG en JH konden jammer genoeg niet aanwezig zijn. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld, zij het dat agendapunt 3.3 meteen na agendapunt 1 wordt behandeld en dat er voorafgaand aan de inhoudelijke agenda ook nog aandacht wordt gevraagd voor de definitieve vaststelling van het jaarverslag 2022-2023.

Vervolgens heeft MH het woord aan Lisa Mesander (LM) en Dorinde IJdo van SPPOH voor de presentatie van de nieuwe website.

DIJ refereert aan de vergadering van april jl., waarin een ruwe versie van de website is gepresenteerd. De op- en aanmerkingen zijn zoveel mogelijk verwerkt. Het is best een uitdaging om compleet te (willen) zijn. Eerst worden (de landingspagina) van de nieuwe website van het Ouder- en Jeugdsteunpunt (OJSP) getoond. Vanaf die pagina kom je – als je op “basisonderwijs” klikt - direct op de pagina “voor ouders” van de website van SPPOH.

De Nederlandse website wordt in eerste instantie alleen in het Engels vertaald; geprobeerd wordt nog om video's ook in andere talen beschikbaar te stellen. De video van de Rijksoverheid over passend onderwijs is al in verschillende talen beschikbaar – daar kunnen we nog beter naar linken.

Omdat het Ouder- en Jeugdsteunpunt (OJSP) door SPPOH wordt gefaciliteerd en bemenst, linken de website van het OJSP en SPPOH stevig naar elkaar. Ook omdat vragen over jeugd vaak niet alleen met onderwijs te maken hebben. M.b.t. het telefoonnummer van het OJSP wordt dit nu in eerste instantie beantwoord door BOVO, die screent of het een vraag voor po of vo is en dan doorverbindt.

De vraag is nog of er niet veel te veel tekst wordt gebruikt; voor veel ouders zal dat “een brug te ver” zijn. Een antwoord van één zin zou al genoeg moeten zin, met daarbij demogelijkheid om door te klikken naar *meer ...*. Een voorleesfunctie wordt ook van belang geacht.

De openingspagina wordt goed gewaardeerd; wel zijn er nog veel te veel “witregels”. Wat op het deel “voor ouders” ontbreekt is informatie over (hoog)begaafdheid. En ten slotte is het ook handig als je van het onderdeel van de website ook “rechtstreeks” terug of door naar het onderdeel voor professionals kunt. Er komt ook een WhatsApp functie, die op werkdagen van 09.00 -16.00 uur wordt beantwoord.

Op de website voor professionals wordt nog heel veel beeld gebruikt en moet er nog relatief veel worden gescrolld. Dat moet anders. En er moet nog een pagina komen voor de formele documenten (statuten, reglementen, jaarverslagen, etc.

De OPR-leden worden van harte uitgenodigd om ook de komende weken nog reacties te sturen.

3.3 Jaarplan begaafdheid

Aan de hand van een presentatie geeft LM een toelichting op het jaarplan begaafdheid van SPPOH. De groep begaafden krijgt nu extra aandacht, wat niet wil zeggen dat de groep apart wordt benaderd of behandeld.

Het jaarplan begaafdheid (wordt t.z.t. nog nagestuurd) wordt kort toegelicht en in het bijzonder de 5 lopende projecten. SPPOH maakt gebruik van de subsidie die in 2019 beschikbaar is gesteld; de looptijd van de subsidie is vanwege corona met een jaar verlengd, tot en met het huidige schooljaar. Er is aandacht voor begaafden op alle lagen van de piramide (van basisondersteuning tot S(B)O).

De lopende projecten betreffen:

- Verlenging aanbod dubbelbegaafde leerlingen op De Bonte Vlinder en ontwikkeling steunpunt HB op deze locatie. Het is belangrijk dat de daar ontwikkelde expertise ook beschikbaar komt voor het reguliere onderwijs;
- Integrale samenwerking onderwijs en jeugdhulp;
- Professionalisering en kennisdeling, ook weer gericht op versterking van de basisondersteuning en extra ondersteuning, met als doel dat noodzakelijke en relevante kennis in elk SPPOH-werkgebied aanwezig en beschikbaar is;
- Ontwikkeling basisscholen m.b.v. ontwikkelimpuls begaafdheid;
- Doorgaande ontwikkeling van po naar vo.

In juli jl. is er een nieuwe (meerjarige) subsidieregeling beschikbaar gekomen; die wordt door po (SPPOH) en vo (SWVZHW) samen opgepakt en aangevraagd. Daarvoor wordt ook een “bovenbestuurlijk leernetwerk” ingericht, waarbij iedereen die dat belangrijk vindt, welkom is.

Ook Kronenburgh sluit aan bij de projecten en ontwikkelingen en het streven om relevante expertise in alle werkgebieden beschikbaar te krijgen. Ook wordt er in het kader van deze subsidie een jeugdhulp-onderwijsgroep opgezet voor thuiszitters. De bereikbaarheid van Kronenburgh voor leerlingen die de ouderbijdrage niet kunnen betalen is een struikelblok.

M.b.t. voltijds HB-onderwijsgroepen realiseert SPPOH zich dat er een aantal kinderen zal zijn (en blijven) dat dit nodig heeft, los van de vraag dat voor veel hb-leerlingen inclusief onderwijs in een reguliere school ook passend is. Samenwerking tussen scholen om samen voor enkele leerlingen per school een aanbod te genereren is ook belangrijk.

Jaarverslag OPR 2022-2023

Er volgt een korte leespaauze voor de definitieve versie van het jaarverslag. Deze wordt met enkele tekstuele verbeteringen unaniem vastgesteld. Het volgende jaarverslag wordt gemaakt door LJ en MS.

1.1 Mededelingen OPR

1.1a Vergaderschema 2023-2024

M.b.t. het vergaderschema: voor de vergadering van 22/1 moet een alternatieve datum worden gezocht; verder wordt de planning ongewijzigd vastgesteld. Voor de vacature van vice-voorzitter zijn (nog) geen belangstellenden; wel zegt RvB toe deel te nemen aan de vergaderingen met de RvT (**actie RvB**).

1.1b Ledenlijst/vacatures OPR SPPOH

Het overzicht wordt ter kennisgeving aangenomen. MH zal zich ook dit schooljaar weer inspannen om de vacatures gevuld te krijgen; er zijn twee kandidaten voor de vacatures van ouders van SBO en ouders DHS.

1.1c Nieuwe governance; terugblik op proces benoeming directeur-bestuurder en werving en benoeming leden RvT

DL heeft deelgenomen aan de benoemingsadviescommissie van de directeur-bestuurder. Ze merkt op dat ze het heel leuk vond om te doen en het is heel constructief, professioneel en positief-kritisch verlopen. MH heeft deelgenomen aan de benoemingsadviescommissie van de leden van de Raad van Toezicht. Ze onderschrijft te woorden van DL. In aanvulling daarop merkt ze nog op dat er voor de RvT een gevarieerd “aanbod” aan kandidaten was. De uitkomst stemt haar tevreden en was ook voor de commissie helder.

1.2 Schriftelijke mededelingen directeur-bestuurder SPPOH:

De schriftelijke mededelingen worden ter kennisgeving aangenomen.

2. Verslag

2.1 Verslag van de OPR-vergadering d.d. 5 juni 2023

Tekstueel zijn er – behoudens enkele tikfouten - geen opmerkingen; het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld - de acties zijn uitgevoerd.

3. Kwaliteitsbeleid, Ondersteuningsplan 2021-2025 en jaarplan 2023-2024

3.1 Jaarplan en strategiekaart 2024-2024

Het jaarplan is vastgesteld en de OPR heeft ermee ingestemd. Net als vorig jaar is er een “Strategiekaart” gemaakt, die een kort en bondig overzicht geeft van de missie, visie, doelen en acties.

NZ geeft aan het thema “draagvlak creëren voor inclusiever onderwijs” te missen dat naar haar mening cruciaal is, net als de samenwerking met de kinderopvang; primair onderwijs begint immers bij kinderen van 0 tot 4 jaar.

DL vraagt naar het overstapbeleid; dit is inmiddels vastgesteld en gaat geïmplementeerd worden. Daarin is in eerste instantie aandacht voor terugplaatsing SBO-BAO en de begeleiding van die terugplaatsing doorsn de SBO. Het is in het kader van het overstapbeleid logisch dat de uitschrijvende SBO-school die ondersteuning levert en verzorgt.

Verder vraagt DL aandacht voor de problematiek van “wen-, oefen en visiteweken”, die formeel niet zijn toegestaan, maar wel worden aangeboden. Dit komt in het kader van de nieuwe procedure tlv en aanmelden aan de orde.

Hiermee wordt de bespreking van het Jaarplan 2023-2024 afgerond.

3.2 Stand van zaken proces herontwerp aanmelden s(b)o

Het is belangrijk dat de nieuwe procedure aansluit bij wettelijke vereisten en bij de vraag in het werkgebied. Dat betekent dat 1) de reguliere school de expertise inschakelt om tot 2) een tlv te komen die door het swv wordt afgegeven, 3) waarmee de ouders naar een S(B)O gaan. De herinrichting van de huidige praktijk in Haaglanden naar dit model verloopt moeizaam; in die zin is de herstelopdracht die de Inspectie van het

Onderwijs op dit punt heeft verstrekt een “cadeautje”. Aan de opgestelde procesbeschrijving hebben alle betrokken directeuren en bestuurders zich nu gecommitteerd, wat niet betekent dat het een gemakkelijke opgave is of wordt. Zeker over het onderwerp zorgplicht zal nog veel gesproken en overlegd moeten worden om daar een passende oplossing voor te vinden. Het vraagt ook om duidelijkheid over wat nu generiek is voor SBO en wat specifieke expertise voor een bepaalde SBO is. Indien er voor een kind met een tlv nog geen plaats is, dient de huidige school een overbruggingsaanbod te bieden.

De vraag hoe doorzettingsmacht voor wachtende kinderen moet worden georganiseerd moet nog in het ontwerp en de inrichting van de procedure worden bepaald. De vraag welke ondersteuning vanuit zorg moet worden gefinancierd en welke ondersteuning van passend onderwijs is vaak nog moeilijk te beantwoorden. MDO's zijn niet alleen gericht op toelating voor S(B)O, maar ook voor ondersteuningsarrangementen op reguliere scholen.

3.3 Jaarplan begaafdheid

Reeds bij pt. 1 aan de orde geweest.

3.4 concept-rapport Inspectie van het Onderwijs n.a.v. “specifiek onderzoek” d.d. 23 juni 2023

Er is geen nadere informatie dan in het aanbiedingsmemo al staat; het concept-rapport is nog niet binnen.

3.5 stand van zaken Aanbesteding Jeugd Haaglanden

Er is geen nieuwe informatie beschikbaar.

4. Financiën en bedrijfsvoering

4.1 Huisvesting – verhuizing naar Johanna Westerdijkplein

De bijgevoegde informatie wordt ter kennisgeving aangenomen.

4.2 Faciliteringsregeling 2023-2024

Wordt ter kennisgeving aangenomen.

5. Wat verder ter tafel komt

ED zal de contactgegevens van een mogelijke kandidaat voor de OPR doorgeven aan MH (**actie ED**).

Verder geen opmerkingen.

AS vraagt naar de contacten en samenwerking met het swv Rotterdam. IvH geeft aan dat ze geregeld collegiaal G4-overleg heeft. Inderdaad zijn er in Rotterdam mooie pilots en projecten waar we veel van kunnen leren, maar dan moeten ook de gemeenten in Haaglanden daarin willen participeren.

6. Rondvraag en sluiting

Maria dankt allen voor hun komst en inbreng en sluit de vergadering.

Actielijst Ondersteuningsplanraad

Nummer ¹	Datum	Wie	Actie	Streefdatum	Status
2023-10	18-09-23	ED	Contactgegevens mogelijk kandidaat OPR doorgeven aan MH	01-10-2023	gereed
2023-09	18-09-23	RvB	Deelnemen aan overleggen met de RvT	doorlopend	loopt
2021-12	11-10-21	IvH	OPR op de hoogte houden van ontwikkelingen m.b.t. OJA-trajecten	doorlopend	loopt

¹ De afgewerkte acties worden van de actielijst verwijderd – daarom loopt de nummering niet altijd door.